 <small>ESTADO DE AGUASCALIENTES MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 2017-2019</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <small>El corazón de México H. AYUNTAMIENTO 2017-2019</small>
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GMA-014-17</b>	
	<b>"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"</b>	
	<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>	

En la Ciudad de Aguascalientes, Capital del Estado del mismo nombre, siendo las **CATORCE HORAS** del día **DIECIOCHO DE ABRIL DE DOS MIL DIECISIETE**, en la Sala de Licitaciones y Concursos, ubicada en la calle Antonio Acevedo Escobedo (Antes Palmira) número 114, tercer piso, zona centro de la ciudad de Aguascalientes, día, hora y lugar señalados en el **"ANEXO A"** para que tenga verificativo el **"ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES"** de la **LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL NÚMERO GMA-014-17**, encontrándose presentes por disposición del artículo 18 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes: **LIC. JOSE LUIS VILLARREAL JASSO**, Director de Recursos Materiales, en su calidad de Suplente del Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones; **LIC. ORLANDO ISIDRO MOSQUEDA CASTILLO**, en su calidad de suplente del Secretario de Finanzas Públicas y Vocal del Comité de Adquisiciones; **ING. JESÚS MARTÍN RUÍZ CARRILLO**, en su calidad de suplente de la Contralora Municipal y Vocal del Comité, el **LIC. JOSÉ ENRIQUE DÍAZ MONTALVO**, suplente del Director General del Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes y Vocal del Comité. La Presidencia de este Comité de Adquisiciones, hace constar que existe quórum legal para la celebración del **ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES**.

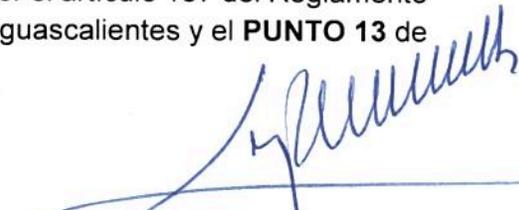
Así mismo se encuentran presentes en calidad de Invitados, la **C.P. EUSTORGIA ORTÍZ PÉREZ**, suplente de la Síndica de Hacienda; el **LIC. HECTOR AGUSTÍN GARCÍA RODRIGUEZ** suplente del Regidor Presidente de la Comisión Permanente de Hacienda y el **C. JESÚS HERIBERTO ARGUMEDO MORALES**, Suplente del Presidente de la Camara Nacional de Comercio Aguascalientes.

Por parte de los licitantes, la **C. LAURA DÍAZ SUAREZ** quien se identifica con credencial para votar con fotografía, con clave de elector **DZSRLR80010611M801**, en representación de **COMERCIAL INTERGRÁFICA S.A. DE C.V.** y el **C. ARNULFO TOVAR ESPINOZA** quien se identifica con credencial para votar con fotografía, con clave de elector **TVESAR72113001H800**, en representación de **NAVECOMP S.A. DE C.V.**

El Secretario Ejecutivo Suplente hace constar que existe quórum legal para la celebración del Acto de Junta de Aclaraciones.

Acto seguido la Convocante procede a declarar abiertos los trabajos de la **JUNTA DE ACLARACIONES A LAS BASES DE LA LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GMA-014-17 Y SUS ANEXOS**, lo que se hace con fundamento en lo dispuesto por el artículo 157 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes y el **PUNTO 13** de las **BASES**.



 <small>AYUNTAMIENTO MUNICIPAL DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 2017-2019</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <b>aguascalientes</b> El corazón de México <small>H. AYUNTAMIENTO 2017-2019</small>
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL</b> <b>GMA-014-17</b>	
	<b>“ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES”</b>	
	<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>	

Con fundamento en lo dispuesto por el artículo 170 de Reglamento del Adquisiciones, Arrendamiento y Servicios del Municipio de Aguascalientes, la Convocante realiza las siguientes:

### ACLARACIONES:

**PRIMERA:** La Convocante Aclara que la descripción de los equipos requeridos de acuerdo al TIPO “A”, TIPO “B”, TIPO “C”, TIPO “D” y TIPO “E” es la siguiente:

#### Equipos TIPO “A”

##### Modelo M2040dn

##### Descripción:

- Tipo de Impresión: Blanco y Negro Laser
- Funciones: Copiadora / Impresora / escaner
- Velocidad de impresión: 42 ppm en carta
- Tiempo de calentamiento 10 segundos desde modo descanso
- Tiempo de salida de la primer pagina: 6.4 segundos
- Resolución de impresión 1200dpi
- Tamaño de papel: Carta / Oficio.
- Memoria: 512 Estandar, hasta 1.5 Gb.
- Duplex: Estandar
- Alimentador de documentos originales DUAL de 50 hojas
- Controlador Estandar/ Velocidad : Cortex-A9 de 800 MHZ.
- Volumen máximo mensual: 50,000 paginas
- Consumo de energía en modo descanso 120v: 1W
- Consumo de energía en mode listo: 120V: 21 W
- Interfaces: 10/ 100/ 1000 base tx; USB de alta Velocidad; 1 Host de USB.
- Compatibilidad: Window 7,8, 8.1, 10, window server 2003,2008 y Mac OSx 10.5 o posterior
- Tipo de escáner a color
- Resolución de escaner 600dpi
- Velocidad de escaneo: Simplex B/N 300dpi-40ipm /
- Velocidad de escaneo: Simplex COLOR 23 ipm
- Velocidad de escaneo: DUPLEX BN 300dpi-32 ipm /
- Velocidad de escaneo: Simplex COLOR 16 ipm
- Bandeja de papel: 250 hojas y Bandeja manual de 100 hojas
- Fuentes de papel: 2 estándar y 4 máximo:
- Capacidad de Salida de papel 150 hojas.
- Rendimiento de Kit de mantenimiento (Unidad de cilindro, unidad de revelado) para 100,000 paginas
- Rendimiento de toner: 12,000 paginas

 <small>GOBIERNO DEL ESTADO DE AGUASCALIENTES MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 2011-2015</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <small>AYUNTAMIENTO 2017-2019</small>
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL</b>	
	<b>GMA-014-17</b>	
	<b>"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"</b>	
<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>		

## Equipos TIPO "B"

### Modelo TASKALFA 420i

#### Descripción:

- Tipo de Impresión: Blanco y Negro Laser
- Funciones: Impresora/Escáner/Copiadora
- Páginas Por Minuto Carta: 42 ppm; Legal: 23 ppm; Doble Carta: 23 ppm
- Tiempo de Calentamiento 30 Segundos o Menos
- Tiempo de Salida de la Primera Copia/Impresión: 3.9 Segundos / 4.8 Segundos
- Resolución de Copiadora: 600 x 600 dpi
- Memoria de Copiado/Escaneo / Disco Duro: 2 GB de memoria RAM / Disco Duro de 160 GB Dúplex Estándar
- Ciclo de Trabajo Máximo 150.000 Páginas Por Mes
- Rendimiento de toner para 34,000 paginas
- Rendimiento de kit de mantenimiento (incluye cilindro, unidad de revelado) para 500,000 paginas.
- Fuentes de Papel Estándar Bandejas Duales para 500 Hojas, Bandeja Multipropósito para 200 Hojas; Auto Selección
- Capacidad de Papel Estándar con: 1,200 Hojas; Máximo: 4,200 Hojas
- Tamaño de Papel 5.5 x 8.5" – 11" x 17" (de Media Carta a Doble Carta)

#### ESPECIFICACIONES DE IMPRESIÓN

- Controlador PowerPC 750FL / 600 MHz
- PDLs/Emulaciones PRESCRIBE, PCL6 (5e, XL), KPDL3 (PS3)
- Fuentes 136 KPDL3, 93 PCL6, 8 Windows Vista, 1 Bitmap
- Compatibilidad con SO Windows Windows 2000/XP/2003/Vista/2008/Windows 7 Compatibilidad con SO Novell Novell NetWare 3.x/4.x/5.x/6.x
- Compatibilidad con SO Mac SO Mac 10.x
- Compatibilidad con SO Unix SO Sun 4.1x; Solaris 2.x; AIX; HP-UX 9 (LPR)
- Interfases Estándar: 10/100Base TX, USB 2.0 Alta Velocidad, Interfase USB Host, 2 Ranuras de Expansión
- Impresión en Red y Protocolos Soportados TCP/IP (IPv4, IPv6, IPsec, SSL, HTTPS), IPX/SPX, Apple Talk, NetBEUI

#### ESPECIFICACIONES DEL ESCÁNER

- Resolución de Escaneo 200, 300, 400, 600 dpi
- Formato de Archivos Negro: PDF, Tiff, Color: PDF, JPEG, TIFF, XPS
- Extensiones PDF PDF de Alta Compresión, PDF Encriptado
- Conectividad / Protocolos Soportados 10/100BaseTX / TCP/IP
- Funciones de Escaneo Escaneo a SMB, Escaneo a e-Mail, Escaneo a FTP, Escaneo a USB, Escaneo WSD, Escaneo a TWAIN

 <small>GOBIERNO ESTADAL INSTITUCIONAL  MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES  2017-2019</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL  MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <b>aguascalientes</b> El corazón de México H. AYUNTAMIENTO 2017-2019
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  GMA-014-17</b>	
	<b>“ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y  DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL  MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES”</b>	
	<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>	

### ESPECIFICACIONES DE COPIADO

- Modo de Imagen Texto, Foto, Texto / Foto, Auto, Manual y Mapeo
- Copia Continua 1 - 999 / Autoreinicialable a 1
- Administración de Trabajos Interrupción de Trabajos, Creación de Trabajos, 10 Programas de Trabajo, Repetir Copia, 1.000 Códigos de Departamento
- Ampliación / Zoom Tamaño Completo, 5 Índices Preestablecidos de Reducción y 5 de Ampliación, 25 - 400% en incrementos de 1, XY Zoom
- Buzón de Documentos Buzón de Documentos, Buzón de Trabajos.

### Equipos TIPO”C”

#### Modelo BIZHUB C35

##### Descripción:

- Tipo de impresión : Laser a color
- Funciones: Impresora/Copiadora/scanner/Fax
- Tamaño de papel: Carta y Oficio
- Velocidad copia/impresión Color y Mono en tamaño carta: Hasta 30/30 ppm
- Tiempo de calentamiento : 45 seg.
- Pantalla de operación táctil color
- Volumen mensual de impresión :100,000 impresiones
- Disco Duro de 120 Gb.
- Resolución 600 x 600 dpi
- Funcion Duplex estandar.
- Bandeja de papel para 500 hojas estandar y 50 en bandeja manual
- Alimentador de documentos originales reversible para 50 hojas.
- Conectividad en red

### Equipos TIPO”D”

#### Modelo RZ-390

##### Descripción:

- Tipo de equipo: Duplicador
- Velocidad : 60,80,100,120 y 130 ppm
- Resolución en impresión: 600 dpi emulados
- Resolución de escaneo: 300x600 dpi
- Primera impresión: 16 segundos
- Tamaño maximo de papel 11”x17”
- Capacidad de papel: 1,000 hojas de 75grs
- Area de imagen: 287x425mm

 H. AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 1917-2019	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <b>aguascalientes</b> El corazón de México H. AYUNTAMIENTO 2017-2019
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL</b> <b>GMA-014-17</b>	
	<b>"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"</b>	
	<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>	

- Peso papel: 46 grs a 210 grs.

## Equipos TIPO "E"

### Modelo BIZHUB C224e

#### Descripción:

- Tipo de impresión : Laser a color
- Funciones: Impresora/Copiadora/scanner
- Tamaño de papel: Carta, Oficio, 11"X17", 12"X18"
- Velocidad copia/impresión Color y Mono en tamaño carta: Hasta 22/22 ppm
- Pantalla de operación táctil color
- Volumen mensual de impresión máximo: 80,000 impresiones
- Gramaje máximo 300 grs
- Disco Duro de 250 Gb.
- Resolución 600 x 600 dpi
- Función Duplex estándar.
- Bandeja DUAL de papel para 500 hojas estándar y 150 hojas en bandeja manual
- Alimentador de documentos originales reversible.
- Conectividad en red

**SEGUNDA:** La Convocante Aclara que el presupuesto MÍNIMO y MÁXIMO queda de la siguiente manera:

PARTIDA	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO MÍNIMO	PRESUPUESTO MÁXIMO
1	FOTOCOPIADO	300,000.00	2,100,000.00
2	DUPLICADO	50,000.00	100,000.00

**TERCERA:** La Convocante Aclara que el ANEXO "G" queda de la siguiente manera:

PARTIDA	CANTIDAD	U.M.	DESCRIPCIÓN	PRECIO UNITARIO POR FOTOCOPIA	I.V.A.	PRECIO NETO UNITARIO
1	CONSUMO PROMEDIO HISTÓRICO MENSUAL ES DE 885,000	PZA	FOTOCOPIAS MENSUALES, ENTRE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO EN LAS QUE EL PROVEEDOR ADJUDICADO PRESTARÁ EN COMODATO LOS SIGUIENTES EQUIPOS: 154 EQUIPOS, DE CONFORMIDAD CON EL ANEXO "D1"	\$	16.00%	\$

 <small>GOBIERNO LOCAL INSTITUCIÓN DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 2017-2019</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <b>aguascalientes</b> El corazón de México <small>H. AYUNTAMIENTO 2017-2019</small>
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL</b>	
	<b>GMA-014-17</b>	
	<b>"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"</b>	
<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>		

2	CONSUMO PROMEDIO HISTÓRICO MENSUAL ES DE 190,000	PZA	DUPLICACIONES MENSUALES, ENTRE LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO EN LAS QUE EL PROVEEDOR ADJUDICADO PRESTARÁ EN COMODATO LOS SIGUIENTES EQUIPOS:	\$	16%	\$	-
			1 EQUIPO CON CAPACIDAD MENSUAL DE 150,000 (TALLER GRAFICO), CON TINTA DE COLOR NEGRO	-	-	-	-
			1 EQUIPO CON CAPACIDAD MENSUAL DE 40,000 (TALLER GRAFICO), CON TINTA A COLOR.	\$	16%	\$	-
<b>GRAN TOTAL</b>							

Acto continuo la Convocante procede a dar lectura y la correspondiente respuesta a las preguntas solicitadas por los participantes.

A las formuladas por: **COMERCIAL INTERGRÁFICA S.A. DE C.V.**

1. Se solicita a la convocante que se pueda indicar la descripción de los equipos requeridos de acuerdo TIPO "A", TIPO "B", TIPO "C", TIPO "D" Y "E" que se solicita en el Anexo "D" y D1.

**RESPUESTA:** La Convocante aclara que esta pregunta queda contestada con las Aclaraciones realizadas.

2. Se solicita a la convocante se pueda ajustar el formato de la tabla del anexo "G" ya que existen tres tipos de impresión que solicitan por lo que se requieren ingresar tres tarifas, uno es para impresión BLANCO Y NEGRO (Equipos laser), otro para impresión a COLOR (Impresión laser) y además impresión en DUPLICADOR (tinta).

**RESPUESTA:** La Convocante aclara que esta pregunta queda contestada con las Aclaraciones realizadas.

3. Una duda en el apartado que indica CANTIDAD CON LETRA en el anexo "G" sobre que consumo se consideraría ya que NO se están dando datos de impresiones a COLOR, solo se dan datos de consumo promedio de duplicado e impresioens Blanco y negro en cada una de las partidas, o en su caso se indica el costo Unitario por cada una de las tarifas (Color, Blanco y Negro, Duplicado).

**RESPUESTA:** La Convocante aclara que esta pregunta queda contestada con las Aclaraciones realizadas.

Acto continuo se hace contar que se recibieron preguntas por parte del Licitante **NAVECOMP S.A. DE C.V.** pero no serán tomadas en cuenta puesto que se recibieron fuera de tiempo, tal y como se especifica en el ANEXO "A", y habiéndose concedido el uso de la voz a los proveedores para que formulen preguntas respecto a las respuestas dadas en la presente, ninguno de ellos quiso formular preguntas.

 <small>H. AYUNTAMIENTO ESTABLECIMIENTO INSTITUCIONAL DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 2017-2021</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GMA-014-17</b>	
	<b>"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"</b>	
	<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>	

En Uso de la Voz, el **ING. JESÚS MARTÍN RUÍZ CARRILLO** suplente de la Contralora Municipal hace mención que en lo subsecuente se elabore un dictamen de la necesidad de los equipos en cada área requiriente.

El Comité de Adquisiciones del Municipio de Aguascalientes, es un órgano colegiado interdisciplinario de análisis y toma de decisiones dependiente del H. Ayuntamiento, cuyo objetivo es intervenir como instancia administrativa cuando el valor de las adquisiciones, arrendamientos y servicios corresponda al procedimiento de Adjudicación Directa, concurso por invitación, o licitación pública, así como el de determinar las acciones tendientes a la optimización de los recursos destinados a la adquisición de bienes muebles, a la contratación de arrendamientos y prestación de servicios, en tal virtud, para tal efecto los servidores públicos adscritos a las dependencias requisitantes, firman para constancia de su intervención en las actuaciones, lo anterior para los efectos legales a que haya lugar.

Acto seguido la Presidencia de éste Comité solicita a los demás integrantes del Comité de Adquisiciones manifiesten si es su deseo hacer uso de la voz.

En contra del presente acto, puede interponerse el recurso de revisión que establece la Ley del Procedimiento Administrativo o en su caso el Juicio de Nulidad que establece la Ley del Procedimiento Contencioso Administrativo.

El suscrito proyectista **DIEGO MURO GONZALEZ**, toda vez que he atendido puntualmente y expresamente, todas y cada una de las indicaciones de cada miembro del Comité, para la inclusión o corrección en la redacción textual y numérica del presente documento, solicito a los miembros de éste Comité manifiesten su **CONFORMIDAD O INCONFORMIDAD** con la redacción final del presente documento a efecto de dejar manifiesto que el suscrito ha cumplido fielmente con las obligaciones establecidas en el artículo 24 del Reglamento de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Municipio de Aguascalientes, y por ende que mi actuar ha sido transparente sin mediar conducta alguna contraria a los principios de legalidad, imparcialidad, congruencia e igualdad.

Y habiendo manifestado todos los miembros del Comité su conformidad con la presente acta, se procede a cerrar la presente.

La Presidencia de éste Comité de Adquisiciones hace entrega de copia de la presente acta a cada uno de los participantes en éste acto y que hayan adquirido las bases de la licitación aludida y también a cada uno de los miembros del Comité de Adquisiciones presentes.

 <small>AYUNTAMIENTO DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES 1824-2015</small>	<b>COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.</b>	 <small>AYUNTAMIENTO 2017-2019</small>
	<b>LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL GMA-014-17</b>	
	<b>"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"</b>	
	<b>ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES</b>	

Por lo tanto, y, no habiendo otro asunto que tratar se da por terminada la presente Sesión, siendo las **CATORCE HORAS CON TRECE MINUTOS** del día de su inicio, firmando al margen y al calce los que en este acto público intervinieron y quisieren hacerlo para su constancia.

Miembros del Comité:

**LIC. JOSÉ LUIS VILLARREAL JASSO,**  
 Director de Recursos Materiales, en su calidad de Suplente del  
 Secretario Ejecutivo del Comité de Adquisiciones,

**LIC. ORLANDO ISIDRO MOSQUEDA CASTILLO,**  
 en su calidad de suplente del Secretario de Finanzas Públicas  
 y Vocal del Comité;

**ING. JESÚS MARTÍN RUÍZ CARRILLO,**  
 Suplente de la Contralora Municipal y Vocal del Comité,

**LIC. JOSÉ ENRIQUE DÍAZ MONTALVO,**  
 Suplente del Director General del Instituto Municipal de Planeación de Aguascalientes y Vocal  
 del Comité.

**INVITADOS:**

**C.P. EUSTORGIA ORTÍZ PEREZ,**  
 Suplente de la Síndica de Hacienda,



H. AYUNTAMIENTO ESTADAL CONSTITUCIONAL  
DEL MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES  
2017-2019

COMITÉ DE ADQUISICIONES DEL  
MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES.

LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL  
GMA-014-17

"ADQUISICIÓN DE SERVICIO DE FOTOCOPIADO Y  
DUPLICADO PARA VARIAS DEPENDENCIAS DEL  
MUNICIPIO DE AGUASCALIENTES"

ACTO DE JUNTA DE ACLARACIONES



**aguascalientes**  
El corazón de México  
H. AYUNTAMIENTO 2017-2019

**LIC. HECTOR AGUSTÍN GARCÍA RODRIGUEZ**

Suplente del Regidor Presidente de la Comisión Permanente de Hacienda

**C. JESÚS HERIBERTO ARGUMEDO MORALES,**

Suplente del Presidente de la Camara Nacional de Comercio Aguascalientes.

**PROVEEDORES:**

**C. LAURA DÍAZ SUAREZ**

en representación de **COMERCIAL INTERGRÁFICA S.A. DE C.V.**

**C. ARNULFO TOVAR**

en representación de **NAVECOMP S.A. DE C.V.**

**DIEGO MURO GONZALEZ.**

Proyectista

----- FIN DEL ACTA -----